

Ulteriori informazioni

Presentazione domande di ammissione

La domanda dovrà essere presentata o fatta pervenire entro e non oltre il 10 marzo 2010, con allegato:

- ♦ titolo di diploma adeguato (oppure dichiarazione sostitutiva attestante l'università presso la quale si è conseguita la laurea e il tipo di laurea, con l'indicazione della data e del voto).
- ♦ curriculum degli studi, delle attività professionali e di ricerca;
- ♦ autocertificazione di conoscenza della lingua italiana (per gli studenti stranieri) e di almeno un'altra lingua dell'Unione Europea (per i cittadini italiani);
- ♦ (inserire qualsiasi altro documento si ritenga utile)

Nelle domande dovranno essere indicati con esattezza l'indirizzo, il numero telefonico, l'indirizzo di posta elettronica del candidato per la notifica delle eventuali comunicazioni.

Presentazione domande di iscrizione

Dopo la pubblicazione della graduatoria, gli ammessi dovranno perfezionare l'immatricolazione al corso collegandosi a <http://portalestudente.uniroma3.it>.

La domanda di immatricolazione dovrà successivamente essere inviata a mezzo posta (fa fede il timbro postale) entro il giorno 15 marzo 2010 al seguente indirizzo: Divisione Segreteria Studenti - Ufficio Corsi Post Lauream, via Ostiense 139, 00154 Roma, allegando ricevuta del bollettino di iscrizione pagato entro il 15 marzo 2010 presso qualsiasi agenzia Unicredit - Banca di Roma e fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità.

Iscrizione Studenti Stranieri

Gli studenti stranieri provenienti da paesi non afferenti all'Unione Europea, e non soggiornanti legalmente in Italia, dovranno presentare domanda di pre-iscrizione presso la rappresentanza italiana competente per il territorio. Ai fini dell'iscrizione il Corsista dovrà presentare dichiarazione di valore in loco del titolo conseguito, fotocopia autenticata degli studi compiuti e traduzione legalizzata dell'intera documentazione detta. Tutti i documenti vengono rilasciati dalla rappresentanza italiana competente per il territorio.

Gli studenti provenienti da paesi afferenti all'Unione Europea, ovunque residenti, ovvero gli studenti provenienti da paesi non afferenti all'Unione Europea e soggiornanti legalmente in Italia sono tenuti, invece, a presentare con le stesse modalità su indicate - entro i termini stabiliti dai singoli bandi - domanda di partecipazione, unitamente alla medesima documentazione richiesta per i non soggiornanti; la richiesta, munita dei necessari documenti, può essere presentata direttamente e non inviata tramite nota consolare.

Titolo richiesto per l'accesso

I Corsi sono riservati a laureati (lauree triennali e quadriennali, laurea magistrale) di discipline di area socio-economica-giuridico-letterario ed ai laureandi che abbiano completato gli esami e siano in attesa di discussione della tesi di laurea con riserva.

Tipologia della prova finale

La valutazione sarà effettuata attraverso verifiche in itinere dell'apprendimento dei contenuti e da una verifica finale attraverso la valutazione di processo sugli apprendimenti raggiunti con il ricorso a prove strutturate e attraverso l'elaborazione e la presentazione di project work.

Accordi e Convenzioni

La cattedra di Pedagogia sociale e del lavoro ha stipulato accordi e convenzioni con Enti/Istituzioni:

Cattedra transdisciplinare **UNESCO** su sviluppo umano e cultura di pace - Università degli Studi di Firenze;

AIDP - Associazione Italiana dei Direttori del Personale;

AIF - Associazione Italiana Formazione Regione Lazio;

AISL_O - Associazione Italiana di Studio del Lavoro per lo Sviluppo Organizzativo;

CREF - Centro Ricerche e Formazione;

E-FORM - Network per la formazione integrata;

CEPAS - Organismo di certificazione delle professionalità e della formazione

UIL - Unione Italiana del Lavoro.

Per informazioni

Direttore

Prof.ssa Giuditta Alessandrini
direttore-gescom@uniroma3.it
g.alessandrini@uniroma3

Segreteria GESCOM/PROFOR

Facoltà di Scienze della Formazione
Università degli Studi Roma TRE
Via Milazzo, 11 - 00185 Roma
III piano - st. 4
Tel.: 06/57339231
Fax: 06/57339515
segreteria-gescom@uniroma3.it
coordinamento.alessandrini@uniroma3.it



Dipartimento di Studi dei processi formativi,
culturali e interculturali nella società contemporanea

CEFORC

Centro di Ricerca
Formazione Continua & Comunicazione
www.laoc.eu

Master di I livello a distanza GESCOM
Corso di perfezionamento PROFOR
Referente: Prof.ssa Giuditta Alessandrini

Centro di Ricerca CEFORC

Il Centro di Ricerca "Formazione Continua & Comunicazione" nasce dall'esperienza del Laboratorio di Apprendimento Organizzativo e Comunicazione LAOC e nell'ambito della ricerca in campo formativo svolta fino dalla metà degli anni novanta con l'obiettivo di realizzare attività di ricerca teorico-applicativa nell'ambito della formazione nelle organizzazioni.

Le finalità sono: promuovere, in un'ottica interdisciplinare la ricerca teorico-applicativa nel contesto della formazione (**best practices** nel campo dell'apprendimento degli adulti, casi aziendali, ecc.); favorire spazi laboratoriali che consentano attività di ricerca empirica anche per lo sviluppo dei tirocini e l'orientamento dei laureandi del Corso di laurea in Formazione e Sviluppo delle Risorse umane; sviluppare ricerca applicata anche nel campo dell'e-learning e della FaD; partecipazione, attraverso Convenzioni ed Accordi, ad attività di ricerca finanziata (Fondi UE, Progetti promossi dagli Enti Locali).

L'ambito operativo del CEFORC è l'attività di ricerca teorico-applicativa nel quadro di azioni di intervento formativo, in cinque sezioni:

- ♦ Sezione Alta Formazione
- ♦ Sezione Comunità di Pratica
- ♦ Sezione Formazione e Scuola
- ♦ Sezione Osservatorio Formazione Continua
- ♦ Sezione Studio delle Emozioni nei contesti lavorativi

Il Centro di Ricerca sviluppa partnership con Enti e Istituzioni pubbliche e private, sia a livello nazionale che europeo.

Master di I livello a distanza GESCOM 2009/2010 (www.master-gescom.it)

Il Master "Gestione e Sviluppo della Conoscenza nell'Area Risorse Umane" (GESCOM) si pone l'obiettivo di formare figure di professionisti "esperti di gestione e sviluppo delle risorse umane" nell'area dell'impresa pubblica e privata, nel settore della pubblica amministrazione nazionale e locale, nel privato sociale e nei sistemi sanitari, negli enti di ricerca e nel terziario avanzato. Gli obiettivi formativi, sono focalizzati su un ampio set di competenze/conoscenze: gestione dei processi formativi, analisi dei fabbisogni e delle competenze, presidio di ambienti di innovazione caratterizzati da nuove tecnologie, relazioni industriali ed aspetti giuslavoristici correlati alla gestione della contrattualistica emergente nelle nuove normative del lavoro sia a livello nazionale che europeo.

L'inserimento occupazionale del diplomato al Master GESCOM è in particolare nell'area della Funzione del Personale, Risorse Umane Formazione e Sviluppo Organizzativo nelle imprese e nelle organizzazioni, nella P.A. locale, nei Ministeri e negli enti locali nella ricerca e consulenza, nelle associazioni professionali, datoriali e sindacali e nelle agenzie formative. Il Master è una delle esperienze più innovative nel panorama nazionale sia per gli aspetti legati al set di competenze che costituiscono gli obiettivi formativi che per le metodologie adottate in quanto queste consentono di fruire di una parte consistente dei percorsi formativi da casa o dal posto di lavoro.

Il Master ha la durata annuale e consente il conseguimento di 60 CFU (1500 ore complessive di apprendimento individuale).

E' possibile l'iscrizione anche per singoli moduli. Si specifica che ogni modulo è relativo a 5 CFU e a 125 ore di apprendimento individuale; al completamento dei singoli moduli, i partecipanti hanno diritto alla certificazione dei crediti e del singolo corso (modulo).

Sul piano del metodo il Master fa ricorso ad una metodologia attiva di formazione prevedendo: lezioni on line; seminari in presenza e on line; workshop, case study; laboratori di gruppo e on-line (case study e case analysis, project work); interventi di testimoni privilegiati nei seminari tematici; stage; forum on line per ogni area disciplinare; comunità di pratica; metodologia del Teatro d'Impresa; magazine on line.

Piano formativo - Aree Master 2009/2010

Prima AREA	AREA SOCIO-ORGANIZZATIVA E PSICOCOMUNICAZIONALE
Mod. 1	Teorie e modelli organizzativi, Leadership, Team building
Mod. 2	Pragmatica della Comunicazione Umana Comunicazione Organizzativa, Gestione Conflitti
Seconda AREA	AREA GESTIONE E SVILUPPO RISORSE UMANE
Mod. 3	Modelli e tecniche per lo Sviluppo delle Risorse Umane. Diversity Management
Mod. 4	Tecniche di selezione del Personale e modelli di competenze
Terza AREA	AREA FORMATIVO-DIDATTICA
Mod. 5	Formazione continua e sviluppo organizzativo
Mod. 6	Analisi dei Fabbisogni e valutazione della formazione
Mod. 7	Progettazione europea
Quarta AREA	AREA RELAZIONI INDUSTRIALI E POLITICHE RETRIBUTIVE
Mod. 8	Evoluzione delle relazioni industriali
Mod. 9	Valutazione delle posizioni, Politiche retributive
Mod. 10	Le tematiche della Sicurezza
Quinta AREA	AREA DEL KNOWLEDGE MANAGEMENT
Mod. 11	Scenari dell'ICT, modelli e casi di Knowledge Management
Mod. 12	Comunicazione Istituzionale
Mod. 13	Economia della conoscenza e approccio della Comunità di pratica
Sesta AREA	AREA DEL DIRITTO DEL LAVORO E GESTIONE DEL LAVORO
Mod. 14	Normativa del rapporto di lavoro: "le tutele" del lavoratore e mobbing
Mod. 15 Mod. 16	Cenni evolutivi della contrattualistica Europea Servizi di intermediazione nel mercato del lavoro

Tassa di iscrizione

La tassa d'iscrizione è stabilita in **4000 Euro** da versare in due rate. La prima di 2000 Euro entro il 15/03/2010, la seconda di 2000 Euro entro il 30/6/2010. La tassa di iscrizione per singolo modulo è pari a 670,00 Euro da versare in un'unica soluzione al 15/03/2010. All'importo della prima rata sono aggiunti la tassa diploma di € 25,00 ed l'imposta di bollo di € 14,62.

Il versamento non sarà rimborsabile per alcun motivo, tranne nel caso in cui il Master non venga attivato. Non sono ammessi bonifici bancari se non per studenti residenti all'estero.

Corso di Perfezionamento PROFOR 2009/2010

Il Corso di Perfezionamento in "**Progettazione della Formazione Continua**" si propone di sviluppare processi formativi sul tema delle strategie e dei metodi della formazione continua e dello sviluppo del capitale umano con particolare riguardo alle esigenze formative del territorio e della pubblica amministrazione. Il Corso si propone la formazione specialistica di laureati, formatori, ricercatori che intendano operare nel campo della formazione continua e dello sviluppo delle risorse umane.

Il Corso fornirà conoscenze e competenze sulle dimensioni teorico-metodologiche relative alla formazione continua ed allo sviluppo delle risorse umane con particolare riguardo alle organizzazioni pubbliche e private operanti nel territorio. Si delinea il nucleo essenziale dei saperi teorico-pratici per gli esperti della formazione e si cercherà di fornire gli strumenti metodologici per leggere la complessità dello sviluppo formativo con particolare riguardo agli scenari normativi ed organizzativi della P.A., e della piccola e media impresa nel territorio.

Il profilo professionale in uscita sarà quello di "**Esperto in formazione continua e progettazione formativa**" operante nel settore della pubblica amministrazione locale e nazionale, nelle associazioni datoriali e sindacali, nelle agenzie formative, negli enti di ricerca, nel settore terziario, nella piccola e media impresa. Il Corso prevede l'articolazione dell'iter didattico in moduli disciplinari, l'organizzazione di incontri di formazione in presenza (conferenze, workshop, seminari) con il coinvolgimento delle risorse docenziali dell'Università degli Studi Roma TRE, autorevoli professionisti esterni provenienti dal settore pubblico/privato.

Il Percorso Formativo

Il corso si articola in cinque moduli di 50 ore ognuno e di un laboratorio trasversale realizzato attraverso le metodologie della comunità di pratica (per un totale di 250 ore):

Modulo 1	Teorie dell'apprendimento in età adulta e buone pratiche di sviluppo della formazione.
Modulo 2	Analisi dei Fabbisogni formativi, Valutazione e monitoraggio degli interventi.
Modulo 3	Modelli della formazione continua, metodi e tecniche avanzate di formazione.
Modulo 4	Comunicazione organizzativa.
Modulo 5	La formazione finanziata: scenario ed analisi degli avvisi, formulazione dei progetti.
Modulo 6	Laboratorio di progettazione per lo sviluppo dell'offerta formativa.

Ciascun modulo fornirà al destinatario lo sviluppo delle principali tematiche indicate con particolare attenzione agli sviluppi innovativi ed agli strumenti metodologici per lo sviluppo formativo nelle organizzazioni pubbliche e private.

Il Corso consta di **10 crediti corrispondenti a 250 ore d'apprendimento** (di cui un terzo in presenza, anche in modalità blended) e si svolge nell'anno accademico nell'arco di **otto mesi**. Prevede altresì ulteriori incontri con i corsisti da effettuarsi presso la sede del Corso o in altra sede da concordare, nell'arco della durata del Corso stesso.

La metodologia impiegata è quella della didattica attiva centrata su pratiche diverse e multiformi: lezione frontale in presenza e videoregistrata (tre lezioni di sei ore ciascuna per ogni modulo); brainstorming; problem solving; lavoro di gruppo; simulazione di casi; laboratori di ricerca; action learning; comunità di pratica in modalità virtuale.

Il Corso prevede lo sviluppo di guidelines e materiali didattici (slides, esercitazioni, bibliografia, sitografie) in formato multimediale, ad uso interno, per i partecipanti.

Tassa di iscrizione

La tassa d'iscrizione è stabilita per il Corso in 850 Euro (Ottocentocinquanta Euro) da versare in unica soluzione entro il 15 marzo 2010. All'importo della prima rata vanno aggiunti la tassa Diploma di € 15,00 ed il pagamento del bollo virtuale di € 14,62. Il versamento non sarà rimborsabile per alcun motivo, tranne nel caso in cui il corso di perfezionamento non venga attivato.